

## Proces dyplomowania na kierunku reżyseria dźwięku

1. Studenci III roku nagrywają zespół muzyczny najpóźniej do końca marca.
2. Nagrywany zespół może być grupą wyszukaną przez studentów lub zespołem poleconym przez prowadzących. W tym drugim przypadku chęć skorzystania z takiego zespołu należy zgłosić najpóźniej do końca stycznia.
3. Zarówno montaż jak i miks oraz zgranie utworu licencjackiego odbywają się **wyłącznie** na terenie Katedry Akustyki, w ramach prowadzonych zajęć.
4. Kategorycznie zabrania się wynoszenia nagranych w ramach licencjatu śladów poza mury uczelni do czasu zdania egzaminu licencjackiego. Konsekwencją złamania tego zakazu jest uznanie nagrania za niebyłe i konieczność ponownego przejścia całego procesu.
5. Dana osoba zarówno swój raport z nagrania jak i zgranie utworu muzycznego na bieżąco konsultuje z opiekunem.
6. Opiekun zalicza przedmiot Pracownia Realizacji Dźwięku III w momencie otrzymania od studenta/studentki pierwszych wersji raportu oraz zgrania.
7. Prace nad utworem prowadzi się najpóźniej do końca głównej letniej sesji egzaminacyjnej. **Nie ma możliwości pracy nad utworem w czasie wakacji letnich.**
8. Pkt. 3, 4 i 7 nie stosuje się wobec studentów trybu niestacjonarnego, którzy tryb pracy nad swoim dyplomem ustalają indywidualnie ze swoim opiekunem.
9. Terminy obron podaje się do wiadomości najpóźniej do końca kwietnia danego roku akademickiego.
10. Studenci przystępujący do obrony w danym terminie mają obowiązek dostarczenia gotowego raportu oraz zgrania najpóźniej **dwa tygodnie** przed wyznaczoną datą egzaminu. Wtedy również rozpoczyna się sprawdzenie USOSa i wyjaśnianie ewentualnych braków w punktacji ECTS.
11. Ewentualne wcześniejsze dostarczenie pracy pozwala członkom komisji na zasugerowanie poprawek w raporcie, które mogą podnieść jego końcową jakość a co za tym idzie - również finalną ocenę.
12. Plik pracy (w formacie .pdf) oraz **dwa pliki audio, zgrane do pliku .wav, stereo, 16bit i z częstotliwością próbkowania 44,1 kHz** (wersję 'surową' nagrania – tj. z ustawionymi poziomami i panoramami, ale bez montażu i efektów – i zgraną) umieszcza się na uczelnianym serwerze OneDrive, w folderze zgodnym z wytycznymi pełnomocnika dziekana ds. kierunku.

## Raport z nagrania utworu w ramach licencjatu z reżyserii dźwięku – wytyczne

1. Nazwa pracy: „Raport z nagrania, miks i zgrania utworu xxxx w wykonaniu zespołu yyyyy” – to jest propozycja, ale nie mus! Byleby to miało ręce i nogi.
2. Każda praca musi mieć stronę tytułową z podanym tytułem, imieniem i nazwiskiem studenta/studentki oraz informacją o opiece pracy.
3. Każda praca powinna mieć krótki abstrakt, zarówno w języku polskim jak i angielskim.
4. Przed spisem treści umieszcza się oświadczenie o samodzielnym przygotowaniu pracy. Należy je wydrukować, podpisać i skan podpisanego oświadczenia umieścić w pracy.
5. Obowiązkowy jest spis treści.
6. Wszystkie tytuły rozdziałów i podrozdziałów numerujemy wedle nomenklatury: 1., 1.1, 1.2, 1.2.1 itp.; ich nazwy muszą być ujęte w spisie treści.
7. Praca powinna być spójnie sformatowana. Nie ma wymogu co do szczegółów, ale konieczne jest wyjustowanie tekstu, spójność w formatowaniu akapitów, podpisywanie tabel nad nimi a rysunków pod nimi. Jeśli chodzi o jakiegokolwiek formy graficzne, jedynym poprawnym terminem jest ‘Rysunek’ – **nie stosujemy nazw typu ‘obrazek’, ‘rycina’, ‘ilustracja’ itp.**
8. Przykładowe wymagania co do formatowania pracy znajdują się na stronie wydziału: <https://www.fizyka.amu.edu.pl/studenci/zasady-dyplomowania/wytyczne-dotyczace-formatowania> - z zastrzeżeniem, że dla Reżyserii Dźwięku prac nie umieszcza się w systemie APD.
9. **Wszystkie** tabele, rysunki czy wzory muszą być przywołane w tekście.
10. Rysunki muszą być **czytelne**. Należy zatem zadbać o odpowiednią rozdzielczość bądź powiększenie, aby ze zrzutów ekranu dało się odczytać wartości czy podpisy osi.
11. W części omawiającej organizację sesji należy wspomnieć ewentualnie utworzone grupy bądź wysyłki i wytłumaczyć jakie ślady na nie trafiały.
12. Jeśli w pracy pojawiają się jakiegokolwiek treści, będące wytworem osób trzecich (np. charakterystyki mikrofonów), konieczne należy podać ich źródło. Podobnie, jeśli w tekście (np. opisie stylu muzycznego) autor/autorka bazuje na wiedzy z innych źródeł, również należy je podać. Przy cytowaniach zaleca się stosowanie stylu IEEE: <https://libguides.murdoch.edu.au/IEEE>
13. Jakiegokolwiek użycie narzędzi AI musi być zgodne z plikiem „Wytyczne UAM w sprawie stosowania systemów generujących treści w oparciu o Sztuczną Inteligencję w ramach zajęć dydaktycznych i przygotowania prac dyplomowych” a także **zawsze** konsultowane z opiekunem.
14. Zaleca się aby autor/autorka poprosił osobę trzecią, niezwiązaną z realizacją dźwięku, o przeczytanie swojej pracy. Dzięki temu zwróci uwagę na ewentualne niejasności oraz błędy językowe, które warto wyeliminować.
15. Pracę piszemy po polsku, a zatem unikamy niepotrzebnych anglicyzmów i tam, gdzie to możliwe, stosujemy polskie nazewnictwo.
16. W pracy nie należy używać następujących nazw (podano wraz z proponowanymi zamiennikami):
  - a. Routing sygnału – przebieg sygnału, połączenia sygnałowe, przepływ sygnału
  - b. Equalizacja – korekcja
  - c. Wykon – wykonanie, podejście
  - d. Szyna aux – szyna wysyłkowa, wysyłka
  - e. Poziom głośności – „Poziom głośności”, to konkretna, zdefiniowana wielkość fizyczna, wyrażana w fonach. Wystarczy używać samego słowa „poziom”
  - f. Panoramowanie – ustawienia panoramy; generalnie czasownik „panoramować” jest neologizmem i nie należy go stosować
  - g. Zainsertowano/zapięto – użyto, włączono, posłużono się